

# SERAH KARYA CIPTA REPOSITORY

---

2017 Aturan penyerahan  
Skripsi/Tesis/Disertasi/TA

# PERSYARATAN



Isi laporan = naskah asli setelah direvisi, kapasitas file max 3MB, Diserahkan tanpa password



1 File lengkap dari sampul hingga lampiran disimpan dalam 1 file PDF



File PDF dilengkapi dengan header & Footer sesuai ketentuan



File PDF harus diberi bookmark sesuai ketentuan



Scan halaman persetujuan, originalitas lengkap dengan tanda tangan & materai



Keping Cd diberi label sesuai ketentuan



## SKRIPSI

PEMANFAATAN JURNAL ILMIAH  
ELEKTRONIK  
BAGI PENGGUNA DI PERPUSTAKAAN



Oleh :  
FAHIMATUN NAFISA  
NPM : 12540026

PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS AIRLANGGA  
SURABAYA  
2014

1. Jenis karya akhir

2. Judul karya akhir

4. Nama dan nim

3.



5. jurusan dan fakultas dan  
tahun karya akhir dibuat

## KETENTUAN LABEL CD

Keterangan :

1. Jenis Karya Akhir (skripsi, tesis, disertasi, tugas akhir, dll)
2. Judul
3. Logo Unair berwarna
4. Nama dan Nim
5. Jurusan, fakultas dan tahun pembuatan



# UNIVERSITAS AIRLANGGA PERPUSTAKAAN

Jl. Darmawangsa Dalam Surabaya 60286 Tlp.: (031) 5030826 Fax.: (031) 5020468  
Email : [library@lib.unair.ac.id](mailto:library@lib.unair.ac.id) ; Website : [www.lib.unair.ac.id](http://www.lib.unair.ac.id)



## SURAT PEMBERITAHUAN

### PEMBERITAHUAN SYARAT PENYERAHAN HASIL KARYA ILMIAH PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS AIRLANGGA

Nomor : 171/UN3.13/PK/2016

#### Persyaratan Penyerahan Hasil Karya Ilmiah :

1. Setiap Mahasiswa menyerahkan dalam bentuk :
  - a. *Hard copy* sebanyak 1 (satu) eksemplar
  - b. *Soft copy* sebanyak 1 (satu) keping CD
2. Format penyusunan karya ilmiah harus sesuai dengan yang telah ditentukan Perpustakaan Universitas Airlangga (terlampir)

Surabaya, 27 Januari 2016



Prof. Dr. I Made Nursa, SE., M.Si., Ak. CA

NIP. 196506271991031003



# **KETENTUAN FORMAT SOFTCOPY LAPORAN KARYA AKHIR (SKRIPSI, TESIS, DISERTASI, TUGAS AKHIR, DLL)**

---

Softcopy penyerahannya dalam bentuk CD dengan format PDF dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Isi laporan karya akhir (skripsi, tesis, disertasi, tugas akhir, dll) harus sama dengan naskah aslinya yang sudah direvisi;
2. 1 (satu) file lengkap mulai halaman cover sampai dengan lampiran disimpan dalam satu file pdf;
3. File pdf dilengkapi dengan header dan footer dengan ketentuan :

## **CENTER HEADER TEXT**

DIISI : IR – PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS AIRLANGGA

## **LEFT FOOTER TEXT**

DIISI : SKRIPSI / TESIS/ DISERTASI/ LAPORAN PENELITIAN, DLL.

## **CENTER FOOTER TEXT**

DIISI : JUDUL (diambil 3 kata pertama dari judul kemudian ...)

**SEMUA ISIAN MENGGUNAKAN HURUF BESAR**

Left Header Text

Center Header Text

Right Header Text

Left Footer Text

Center Footer Text

Right Footer Text

Insert Page Number

Insert Date

[Page Number and Date Format...](#)

**Preview**

Preview Page  of 4

[Page Range Options...](#)

IR - PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS AIRLANGGA		
SKRIPSI	DETERMINAN KECURANGAN LAPORAN...	LAILATUL MUFIDAH

4. File pdf harus sudah diberi bookmark dengan ketentuan sebagai berikut :
  - Pemberian nama bookmark dimulai dengan nomor urut 1 (satu) yang diikuti dengan nama bagian yang akan dibookmark, misalnya : 1 cover , 2 lembar persetujuan, 3 halaman persembahan, dan seterusnya sampai dengan bagian lampiran.
  - Bagian – bagian yang dibookmark adalah sesuai dengan bagian dalam daftar isi kecuali untuk bagian bab yang dibookmark bagian Bab saja tidak perlu sampai sub bab.
5. Besarnya file pdf maksimal 3 Mb;
6. Pada bagian halaman persetujuan pembimbing dan pernyataan orisinalitas yang disertakan harus berupa scanning yang sudah ada tandatangan dan materai secara lengkap;
7. File yang diserahkan tidak boleh diberi password;